

# Toneelmeester/filmoperateur I

## Context

De **toneelmeester/filmoperateur I** komt overwegend voor in bioscopen, zalencentra, clubs of grotere horecagelegenheden, waar toneel- en filmfaciliteiten aanwezig zijn. Hij/zij **leidt/regelt de operationele en technische werkzaamheden** voor het goede verloop van filmvoorstellingen en toneel- en muziekevenementen, van zowel amateur- als professionele gezelschappen in verschillende zalen. De **toneelmeester/filmoperateur I** geeft operationeel leiding aan 2 tot 3 (parttime) medewerkers. Functiehouders heeft een niet-vakinhoudelijk leidinggevende.

## Resultaatprofiel

TOEGEVOEGDE WAARDE	RESULTAATINDICATOREN
<p><b>Operationele aansturing</b> Werkzaamheden zijn toegewezen aan medewerkers, aanwijzingen zijn gegeven en voor de beschikbaarheid van hulpmiddelen is gezorgd. De uitvoeringskwaliteit van de werkzaamheden en naleving van voorschriften is bewaakt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- aantal klachten;</li> <li>- begrip instructie;</li> <li>- efficiënte werkwijze;</li> <li>- voldoende hulpmiddelen;</li> <li>- aantal (terugkerende) klachten/problemen;</li> <li>- conform voorschriften.</li> </ul>
<p><b>Vorbereiding en uitvoering voorstellingen</b> Voorstellingen zijn technisch voorbereid en uitgevoerd. Zaalverlichting, geluidsinstallaties en andere benodigde apparatuur zijn bediend en afgestemd op de wensen van klant/opdrachtgever en eventueel regisseur. Bij professionele gezelschappen zijn technici geassisteerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- conform afspraak;</li> <li>- aantal overgenomen adviezen;</li> <li>- aantal manco's tijdens voorstellingen;</li> <li>- tevredenheid klant/opdrachtgever.</li> </ul>
<p><b>Onderhoud</b> Productieruimtes, film-, geluid-, belichtingsapparatuur e.d. zijn gecontroleerd en onderhouden. Bij eventuele verstoringen is de apparatuur tijdig gerepareerd. Specialistisch werk is, indien nodig, uitbesteed aan derden (in overleg met leidinggevende).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- veiligheid apparatuur;</li> <li>- aantal verstoringen;</li> <li>- tijdigheid onderhoud.</li> </ul>
<p><b>Marketing en publiciteit</b> Geprogrammeerde en/of draaiende films/voorstellingen zijn actief gepromoot, o.m. door het leveren van input aan social media berichten en/of -campagnes en het etaleren van foto's en posters.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tijdige aanlevering advertenties;</li> <li>- representativiteit promotie;</li> <li>- conform huisstijl.</li> </ul>
<p><b>Personeelsbeheer</b> De personeelsplanning is vertaald naar een werkrooster waarbij is gekeken naar effectieve en efficiënte inzet van medewerkers. Nieuwe medewerkers zijn begeleid en ingewerkt en er is een actieve bijdrage geleverd aan het proces t.a.v. werving en selectie van nieuwe medewerkers, het houden van functionerings- en beoordelingsgesprekken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- optimale capaciteitsinzet medewerkers;</li> <li>- beschikbaarheid (kwaliteit/ kwantiteit) personeel;</li> <li>- motivatie/inzet personeel.</li> </ul>

## Bezwarende omstandigheden

- krachtsinspanning bij het verplaatsen van decors/decorstukken en sluiten van de gordijnen (met behulp van touwen);
- werken op trappen/ladders bij het inregelen van de belichting en het ophangen van decorstukken (incidenteel);
- kans op letsel door het vallen van trappen/ladders.

## Niveau-onderscheidende kenmerken

	-	<b>TONEELMEESTER/FILMOPERATEUR I</b>	<b>TONEELMEESTER/FILMOPERATEUR II</b>	+
<b>Aard werkzaamheden</b>	Geen referentiefunctie beschikbaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- leiden/regelen van operationele en technische werkzaamheden voor voorstellingen;</li> <li>- controleren en onderhouden van apparatuur;</li> <li>- zorg dragen voor promotie van nieuwe voorstellingen/films door het leveren van input aan social media of andere communicatie-uitingen.</li> </ul>	- idem toneelmeester/filmoperateur I.	Geen referentiefunctie beschikbaar
<b>Verantwoordelijkheid</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- heeft een niet-vakinhoudelijk leidinggevende;</li> <li>- verantwoordelijk voor eigen afdeling/discipline (2 tot 3 (parttime) medewerkers);</li> <li>- verantwoordelijk voor operationele aansturing en personeelsbeheer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- geeft leiding (als eindverantwoordelijke) aan een grotere groep medewerkers binnen het eigen vakgebied in een grootschalige organisatie met een groot aantal zalen en/of diverse locaties;</li> <li>- bredere verantwoordelijkheid aangaande andere afdelingen en/of disciplines (bar, garderobe, (technisch) beheer.</li> </ul>	
<b>Kennis en ervaring</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- mbo 3-4 werk- en denkniveau;</li> <li>- kennis van (film)technische werkzaamheden;</li> <li>- kennis van actuele ontwikkelingen aangaande toneel/film(technieken).</li> </ul>	Aanvullend: <ul style="list-style-type: none"> <li>- mbo 4 werk- en denkniveau;</li> <li>- aantal jaren relevante werkervaring in leiding geven.</li> </ul>	
<b>Functiegroep</b>		<b>6 (referentie)</b>	<b>7</b>	

RF249691/dr/sb/091024